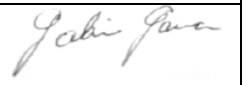
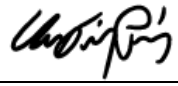
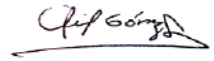
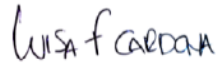
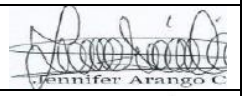
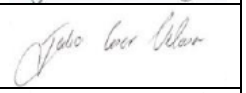
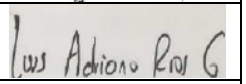
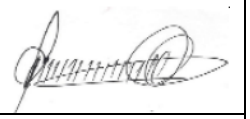
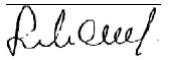
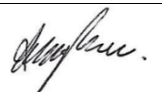
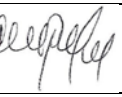
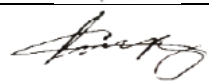
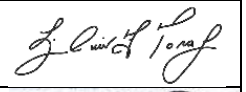
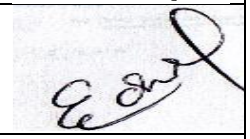
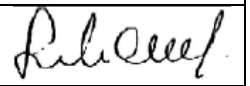
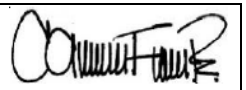
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 17 DEL DÍA _1_ DEL MES 10___ DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S)	Informe cuarta oferta titulada virtual. Inicio fase de inducción programas técnicos nuevos. Informe rendimiento académico aprendices FAVA 9

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	José Gabriel Garavito Aponte	16227522	x			SENA CTA	gabigara2@misena.edu.co	2119999	SI	
2	Alejandro Gómez Pérez	10031405	x			SENA CTA	agomez.perez@sena.edu.co	2119999	SI	
3	Ariel Gómez Jaramillo	16213792	x			SENA CTA	agomez.perez@sena.edu.co	2119999	SI	
4	Gustavo Upegui Núñez	6213280		X		SENA CTA	gustavo.upegui@sena.edu.co	2119999	SI	
5	Carmen Alicia Medina	23437854		X		SENA-CTA	alimedru@misena.edu.co	2119999	SI	
6	Ángela María Echeverry Mafla	31431726		X		SENA-CTA	amecheverry627@misena.edu.co	2119999	SI	
7	Luisa Fernanda Cardona Gómez	31432327		X		SENA-CTA	lcardona72@misena.edu.co	2119999	SI	
8	Jennifer Arango Castañeda	31657230		X		SENA-CTA	Jarango032@misena.edu.co	2119999	SI	
9	Julio Cesar Veloza	1116248599		X		SENA-CTA	Leo_81672@hotmail.com	2119999	SI	
10	Edinson Ramírez Montoya	16219568		X		SENA-CTA	Eramirez865@misena.edu.co	2119999	SI	
11	Luis Adriano Ríos	1.088.288.286		X		SENA-CTA	Larios68@misena.edu.co	2119999	SI	
12	Luz Adriana Guzmán	25179480		X		SENA-CTA	Ariadne698@misena.edu.co	2119999	SI	

14	Carlos Arturo Arias Sánchez	17647360		X		SENA-CTA	caarias063@misena.edu.co	2119999	SI	
	Liliana Escobar Montoya	31417981		X		SENA-CTA	lilescobarm@sena.edu.co	2119999	SI	
	Francisco Páez Morales	19370230	X			SENA-CTA	fpaez@sena.edu.co	2119999	SI	
	Harold Triana	14565725		X		SENA-CTA	haroldtriana@misena.edu.co	2119999	SI	
	Jorge Iván López Osorio	7.531.375		X		SENA-CTA	jilopezo@misena.edu.co	2119999	SI	
	Consuelo Restrepo Herrera	31418519		X		SENA-CTA	consuelorestrepo@misena.edu.co	2119999	SI	
	Claudia Patricia López Giraldo	31421473		X		SENA-CTA	claudiaplopez@misena.edu.co	2119909	SI	
	Iliana Patricia Castro Vásquez	31410500		X		SENA – CTA	Ipcastro0@misena.edu.co	2119999	SI	Participación virtual
	Elkin Javier Toral Padilla	73201415	X			SENA-CTA	ejtoralp@sena.edu.co	2119999	SI	
	Edilia Restrepo Bustamante			X		SENA-CTA	ediresbus@misena.edu.co	2119999	SI	
	Angelica Janeth Gómez									Participación virtual
	Lady Viviana Gómez Bernal									
	Liliana Escobar Montoya									

	Carolina franco Parra									

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No.17		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Comité de evaluación y seguimiento en etapa lectiva.		
CIUDAD Y FECHA: 1 de octubre de 2021	**HORA INICIO:** 14:00	**HORA FIN:** 18:00
LUGAR Y/O ENLACE: **https://drive.google.com/file/d/1VlN46HN8dSO68F0XHnB4uUHtlS2VV8nA/view?usp=sharing**	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / Centro de Tecnologías Agroindustriales.**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Informe Inducción cuarta oferta titulada virtual

    a) Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras-2404998

    b) Técnico en Integración de Contenidos Digitales-2404940

2. Informe rendimiento académico de los aprendices FAVA 11.

3. Varios

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Rendir un informe de la inducción cuarta oferta titulada virtual.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Instructores que no asistieron al Comité, sin embargo, informaron por correo electrónico de su no participación por compromisos con sus formaciones.

- Juan Carlos Londoño
- Patricia Baquero
- Rubén Darío Salazar Murillo

1. **. Informe Inducción cuarta oferta titulada virtual**

    a) Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras-2404998

    El líder de la formación: Carlos Arturo Arias Sánchez, realiza el informe de los avances del programa, donde manifiesta que en equipo con la instructora Carmen Alicia Medina ha realizado el alistamiento y adjunto el siguiente informe:

Corte: 1 de octubre 2021, fase de inducción termina 8 de octubre de 2021, hasta el momento las tres primeras actividades han superado el 50% de participación, como medida se envió correo a los aprendices que no se han reportado motivándolos a que ingresen a la plataforma y manifiesten los inconvenientes por los cuales no han presentado sus trabajos.

Actividades	No. Aprendices	Aprendices participantes	% Partic	Aprendices no participantes	% no participantes
Aprendices matriculados	45				
Aprendices foro social	45	32	71%	13	29%
Contextualización Senalogía	45	26	58%	19	42%
Mi compromiso como aprendiz - foro temático	45	26	58%	19	42%
Formación profesional – Crucigrama	45	8	18%	37	82%
Alternativas – etapa productiva (cuadro sinóptico)	45	4	9%	41	91%
Taller fin de inducción	45	2	4%	43	95%

b) Técnico en Integración de Contenidos Digitales-2404940

El instructor líder: Elkin Javier Toral Padilla realiza el siguiente informe:

El día lunes 27 de septiembre de 2021, se dio inicio al proceso de inducción enviando un anuncio a los correos electrónico de los aprendices donde se citaban al primer encuentro que se realizó el día martes 28 de septiembre. En este encuentro se orientó el manejo de la plataforma territorio y sus herramientas. Como estrategia para mejorar la comprensión de las actividades de inducción, se decidió dividirlas en dos partes, las cuales se les socializo a los aprendices en el cronograma.

En el acta de cierre de la inducción, se especificó con claridad los aprendices que asistieron y los que no asistieron. Se creo para mejorar la comunicación con los aprendices, un grupo de WhatsApp y se elaboró un formulario donde se caracterizó cada aprendiz teniendo en cuenta las herramientas con las que contaba para realizar el proceso de aprendizaje. También Se elaboro un documento en Excel con el objetivo de realizar las actividades de retención a los aprendices.

La instructora Carmen Alicia Medina realiza un resumen de las actividades de inducción presentadas:

Foro social: 34, foro temático 24, infografía 27, crucigrama 15, cuadro sinóptico 9, informe 5

2. Informe rendimiento académico de los aprendices FAVA 11.

a. Negociación internacional – 2374661

La ficha tiene una participación activa del 85% y un 90% de los aprendices aprobaron la inducción. Los aprendices que no han enviado las actividades han presentado la intensión de continuar el proceso y han solicitado plazo para las entregas.

Para motivar a los aprendices se les está enviando mensajes donde se les anima para continuar la formación por medio del grupo del WhatsApp, anuncio en la plataforma y correo electrónico.

En el momento hay dos aprendices que desean realizar retiro voluntario. La primera de ellas desde la fase de inducción manifiesta haberse matriculado en el programa por equivocación ya que deseaba estudiar un programa relacionado con recursos humanos. La segunda aprendiz el día 30 de septiembre expreso la dificultad para acceder a la plataforma y realizar las actividades ya que no cuenta con computador ni internet. Este caso se está analizando con el fin de buscar opciones para colaborarle.

En el momento ya se encuentra seleccionado el vocero y el suplente y para ellos se realizó una actividad en la cual todos participaron para dicha elección.

b. – Técnico laboral en Servicios y Operaciones Microfinancieras - 2374417

La instructora Iliana Patricia Castro realiza el siguiente informe:

En el momento se encuentra matriculados 36 aprendiz, dentro de los cuales 28 han participado en el foro social, 8 han enviado evidencias incompletas y 8 no han enviado evidencias; por lo cual se envió un correo electrónico para notificarles la situación a cada uno, con el fin de colaborarles. De esta notificación solo se recibió la respuesta de una sola aprendiz; por lo tanto, se realizará llamadas telefónicas a los casos mencionados.

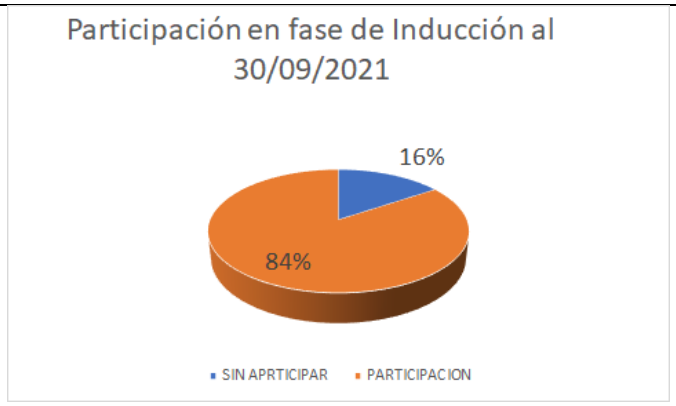
En cuanto al avance del cronograma de actividades, se dio inicio al módulo 1 en la cual se encuentran los resultados de aprendizaje de cultura física y ética; por lo cual tienen varias actividades para realizar y por ello se les está realizando un seguimiento para evitar deserciones.

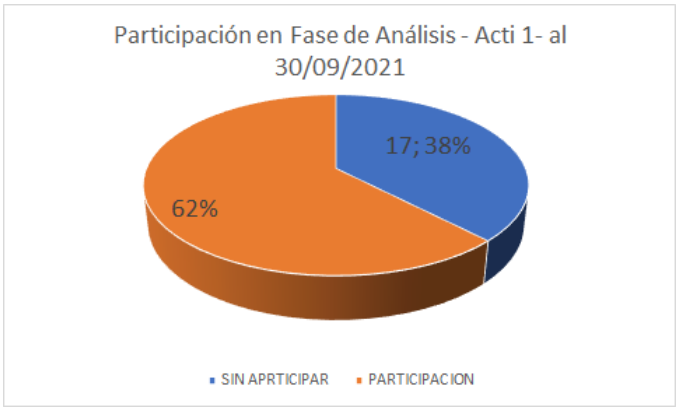
Actualmente se encuentran activos aproximadamente 20 aprendices y asisten a los encuentros sincrónico un promedio de 15 a 17.

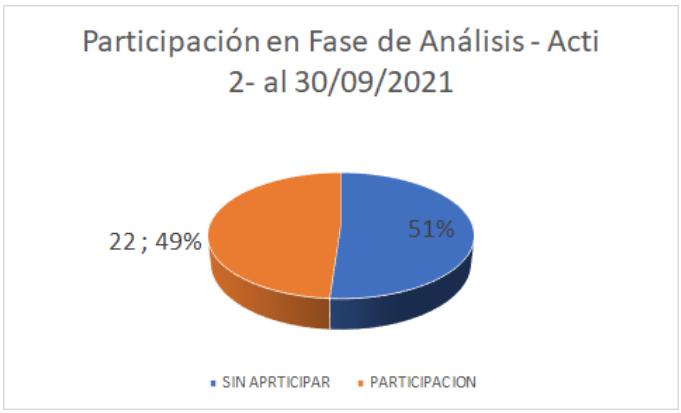
c. Técnico en Gestión Logística - 2374620

El instructor Edinson Ramírez realiza el siguiente informe

	FASE DE ANÁLISIS			
Fase	Sin participar	Participación	Total, aprendices	% participación
Inducción	7	38	45	84%
ACT 1	17	28	45	62%
ACT 2	23	22	45	49%







d- Marketing Digital para el Sistema de la moda:

La instructora Consuelo Restrepo realiza el siguiente informe:

Hay una gran preocupación debido a la baja participación por parte de los aprendices en el envío de las actividades. Para motivar a los aprendices, se les ha enviado por medio de correos electrónicos, mensajes por el WhatsApp, alternativas para ponerse al día con el envío de dichas actividades. Hasta el momento se ha recibido de forma gradual respuesta de parte de ellos.

La plataforma continúa presentando problemas por lo cual no se ha podido evaluar en SofiaPlus. Este caso ya se ha notificado por medio de SAVA y coordinación académica.

El instructor Ariel Gómez resalta la importancia de los informes presentados ya que hay varios programas nuevos los cuales se evidencia un bajo rendimiento por parte de los aprendices después de pasar la inducción; por lo cual hace la recomendación de recordarles a los aprendices la importancia de aprobar las competencias trasversales y propone para motivarlos, realizar encuentros sincrónicos de forma conjunta con los instructores técnicos y trasversales.

4. Proposiciones y varios.

El instructor Ariel Gómez da inicio al punto de varios en los cuales menciona:

a) El instructor de Derechos Fundamentales está pendiente por iniciar y se le debe de brindar el espacio para que oriente las actividades propuestas por semanas.
b) El instructor de TIC está pendiente de revisar la disponibilidad.
c) Hay que tener en cuenta que los aprendices que no envían las actividades se les deben de dejar abiertas ya que no hay autorización para colocarles un juicio evaluativo negativo.
d) Recordar elaborar el acta de inicio y cierre de la inducción. El modelo ya fue enviado a los correos de los instructores.
e) Se está programado dar inicio a la 5 oferta virtual la cual constara de 2 a 3 programas de formación para iniciar, los cuales aportaran cumplimiento de metas. Esta información está por confirmar.
f) Es importante nombrar el representante del grupo, levantar un acta y enviarla a bienestar de los aprendices.
g) La instructora Carmen Alicia Medina hace el comentario sobre la adición al contrato de los instructores trasversales ya que a la fecha no se tiene claridad de ello.

CONCLUSIONES

- Se debe de estar pendiente de las fechas que serán programados los instructores de Derechos Fundamentales y TIC, con el fin de brindarles el espacio semanal para la realización de las actividades propuestas en cada programa de formación.
- Estar atentos a la 5 oferta de programas virtuales la cual permitirá cumplimiento de metas.
- Es importante no olvidar elaborar las actas de inicio y cierre de inducción, incluyendo la elección del vocero y el suplente.
- Hacer seguimiento a la prórroga o nuevos contratos de los instructores trasversales.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Enviar mensajes de motivación a los aprendices con el fin de evitar la deserción y programar encuentros sincrónicos en conjunto con los instructores trasversales.	Equipo ejecutor Instructores líderes	20 octubre de 2021

Realizar el trámite de elección de representante de los aprendices en los programas de FAVA 11 y 12.		Octubre 14 de 2021